

Handreiking voor mbo scholen

Aanvragen subsidie voor Leergang Burgerschap

U hebt bij een geregistreerde aanbieder naar keuze een Leergang Burgerschap aangevraagd. Voor deze leergang is subsidie beschikbaar. De MBO Raad voert de subsidieregeling uit namens OCW.

De subsidieaanvraag door onderwijsinstellingen moet aan strikte voorwaarden voldoen. Deze handreiking legt uit hoe u als mbo school subsidie voor de Leergang Burgerschap aanvraagt.

Stap 1: offerte hogeschool opvragen

U heeft op de website de gewenste hogeschool geselecteerd en u vraagt via de [website](#) bij de hogeschool een offerte op. Gaat u akkoord met de offerte? Dan geeft u dit rechtstreeks aan bij de hogeschool en ondertekent u samen een overeenkomst.

Stap 2: uw eigen offerte indienen

Direct nadat u akkoord bent gegaan met de offerte van de hogeschool, en vóór de uitvoering van de scholing, maakt u als school een eigen offerte (zie voorbeeld op pagina 4). Uw eigen offerte mailt u samen met de offerte van de scholingsaanbieder en de ondertekende overeenkomst met een korte begeleidende tekst zoals hieronder naar offerte@mboraad.nl

*"Hierbij dienen wij de offerte en overeenkomst in voor projectnummer 350048:
Professionalisering, Leergang Burgerschap.*

Bijlagen: offerte mbo school, offerte hogeschool, overeenkomst."

Let op, omdat u als mbo school de subsidie aanvraagt moet u ons een eigen offerte sturen inclusief de offerte van de hogeschool als bijlage. Alleen het sturen van de offerte van de hogeschool volstaat niet!

Stap 3: verplichtingenummer

U ontvangt vervolgens per e-mail van de MBO Raad een bevestiging van uw ingediende offerte met de vermelding van uw **verplichtingenummer** (bijvoorbeeld 1-24xxxx). Dit verplichtingenummer heeft u later nodig bij uw factuur.

Stap 4: scholing uitvoeren en hogeschool betalen

Na akkoord op de offerte stemt u met de hogeschool de praktische uitvoering van de scholing af. Nadat de scholing heeft plaatsgevonden stuurt de hogeschool u een factuur. U betaalt als mbo instelling deze factuur rechtstreeks aan de hogeschool.

Stap 5: subsidie aanvragen door eigen factuur op te stellen

Nadat u de hogeschool heeft betaald, kunt u subsidie aanvragen. U stelt daarvoor als mbo school een eigen factuur op. Op de volgende pagina is uitgelegd wat u verplicht bent te vermelden op uw factuur, ter verduidelijking staat op pagina 5 een voorbeeld.

Bij uw factuur voegt u als bijlage de volgende bewijsstukken toe:

Verplichte velden op uw factuur	Toelichting
MBO Raad T.a.v. J. Faber Houttuinlaan 6 3447 GM Woerden	Exact overnemen
Project: Professionalisering Leergang Burgerschap	Exact overnemen
Projectnummer: 350048	Exact overnemen
Verplichtingennummer: 1-23xxxx	Dit nummer staat in de bevestigingsmail die u van offerte@mboraad.nl hebt ontvangen.
Totaalbedrag	
<i>Indien vrijgesteld conform CRKBO regeling:</i>	
Bedrag indien vrijgesteld conform CRKBO regeling	€ 3.000,00
<i>Of indien geen CRKBO regeling:</i>	
Bedrag exclusief BTW	€ 2.479,34
Btw bedrag	€ 520,66
Bedrag inclusief BTW	€ 3.000,00
Naw-gegevens mbo school	Uw contactgegevens
BRIN-nummer	
E-mailadres	
Kvk-nummer	
Bankrekeningnummer met volledige tenaamstelling	Let op de juiste tenaamstelling als u bijvoorbeeld onder een overkoepelende stichting valt.
Btw-nummer	
Naw-gegevens hogeschool	Contactgegevens hogeschool
E-mail adres	
Kvk-nummer	
Bankrekeningnummer	
Btw-nummer	

- De **factuur** van de hogeschool
- De **getekende scholingsovereenkomst** met de hogeschool
- **Uw betalingsbewijs** aan de hogeschool

Uw eigen factuur inclusief de genoemde bewijsstukken mailt u naar financien@mboraad.nl.

De accountant kan bij controle aanvullende vragen stellen die na afloop van het project (in 2026) nog beantwoord dienen te worden.

Vragen

Heeft u vragen over het opstellen van de offerte of factuur? Neem dan vooral contact met ons op, we helpen u graag.

Algemene vragen

U kunt het Expertisepunt Burgerschap bereiken via e-mail mbo@expertisepuntburgerschap.nl.

Vragen over offerte of factuur

Voor vragen over het opstellen van uw offerte of factuur kunt u ook rechtstreeks telefonisch contact opnemen met de afdeling Projectadministratie van de MBO Raad via 06 86 81 19 89 (bereikbaar op maandag, woensdag, donderdag en vrijdag).

Voorbeeld van een offerte mbo school

Offerte

MBO Raad
T.a.v. J. Faber
Houttuinlaan 6
3447 GM Woerden

ROC XYZ
LOGO

Bernard Loderstraat 31
2426 WG Den Haag

Contact: Ria Jansen
E-mail: r.jansen@devijfsprong.nl
Telefoon: 070-3803827

Kvk: 31308723
BTW: NL833951333B01
IBAN: NL73 INGB 065 000 1234
T.n.v. ROC XYZ

Datum:	23 oktober 2023
Factuurnummer:	04-2023-A 18PJ-SP-A0000
Debiteurnummer:	EHJ18B
Project	Project Professionalisering, Leergang Burgerschap
Projectnummer	350048
BRIN-nummer:	18PJ00

Omschrijving		Kosten
Leergang Burgerschap gevolgd bij hogeschool NAAM door NAAM DOCENT		
	Totaalbedrag	€ 3.000,00

Bijlage: kopie offerte scholingsaanbieder

Voorbeeld van een factuur mbo school

Factuur

MBO Raad
T.a.v. J. Faber
Houttuinlaan 6
3447 GM Woerden

ROC XYZ
LOGO

Bernard Loderstraat 31
2426 WG Den Haag

Contact: Ria Jansen
E-mail: r.jansen@devijfsprong.nl
Telefoon: 070-3803827

Kvk: 31308723
BTW: NL833951333B01
IBAN: NL73 INGB 065 000 1234
T.n.v. ROC XYZ

Datum:	23 oktober 2023
Factuurnummer:	04-2023-A 18PJ-SP-A0000
Debiteurnummer:	EHJ18B
Project	Project Professionalisering, Leergang Burgerschap
Projectnummer	350048
Projectfase	10
BRIN-nummer:	18PJ00
Verplichtingennummer	1-23xxxx

Omschrijving		Kosten
Leergang Burgerschap gevolgd bij hogeschool NAAM door NAAM DOCENT		
	Totaalbedrag	€ 3.000,00

Bijlagen:

- Factuur van scholingsaanbieder
- Bewijs van de (succesvol) afgesloten leergang door de student
- Betalingsbewijs aan de scholingsaanbieder